



सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
सरळसेवा वर्ग ३ व ४ संवर्गातील रिक्त पद भरती प्रक्रिया

पदाचे नाव :- रेकॉर्ड कीपर-नि-लिपिक (पद क्र.६)

व्यावसायिक परीक्षेचे वेळापत्रक, बैठक व्यवस्था व परीक्षा स्थळ

पदाचे नाव व पद क्रमांक	दिनांक	वेळ	परीक्षेचे स्थळ
रेकॉर्ड कीपर-नि-लिपिक (पद क्र.६)	२३/०७/२०१६	दु. ०१:०० ते दु ०१:४०	ग्रंथालय विभाग
बैठक क्रमांक	६०००४, ६०००८, ६००२१, ६००२३, ६००२४, ६००२६, ६००२७, ६००२९, ६००३५, ६००३९, ६००४० एकूण - ११		

परीक्षेचे स्वरूप :- संगणकावर मराठी व इंग्रजी टंकलेखन, कार्यालयीन पत्रव्यवहार व टिपणी व अभिलेख (दस्ताऐवज) ठेवण्याची पध्दतीबाबत परीक्षा घेण्यात येईल.

टीप :

- १) मराठी टंकलेखन हे महाराष्ट्र शासनाच्या ISM V6 (Version 6.3) DVBW-TTSurekh font size 16 मध्ये करावयाचे आहे. गोदरेज टाईप रायटर की-बोर्ड वापरण्यात येईल.
- २) उत्तीर्ण होण्यासाठी उमेदवाराने लेखी परीक्षेत व व्यावसायिक चाचणीत प्रत्येकी किमान ४५ टक्के गुण प्राप्त करणे आवश्यक आहे.
- ३) परीक्षा केंद्रावर भ्रमणध्वनी अथवा इतर कोणतेही इलेक्ट्रॉनिक उपकरण आणता येणार नाही. जर परीक्षार्थीनी भ्रमणध्वनी अथवा इलेक्ट्रॉनिक उपकरण परीक्षा केंद्रावर आणले तर ते स्वतःच्या जबाबदारीवर परीक्षा केंद्राच्या बाहेर ठेवावे लागेल. परीक्षा केंद्रात अशी उपकरणे आढळून आल्यास ती त्वरित जप्त करण्यात येतील व कुठल्याही परिस्थितीत उमेदवारांना परत केली जाणार नाही. अशा उमेदवारांना भरती प्रक्रियेतून बाद करण्यात येईल.
- ४) उमेदवारांनी परीक्षा केंद्रावर नियोजित वेळेपूर्वी अर्धातास अगोदर उपस्थित राहावे.
- ५) उमेदवारांनी व्यावसायिक चाचणीसाठी येताना लेखी परीक्षेचे प्रवेशपत्र आणणे आवश्यक आहे.
- ६) उमेदवारांनी व्यावसायिक चाचणीसाठी येताना आधार कार्ड, वाहन चालवण्याचा परवाना, पासपोर्ट किंवा यापैकी, कुठलेही एक मूळ ओळखपत्र सोबत आणणे आवश्यक आहे.
- ७) आपणास लेखी व व्यावसायिक परीक्षेस पात्र केले याचा अर्थ आपली उमेदवारी स्विकृत आहे, असे गृहीत न धरता आपणास भरती प्रक्रियेच्या कोणत्याही टप्प्यावर कागदपत्र तपासणी / पडताळणी वेळी अपात्र आढळल्यास त्याक्षणी आपली उमेदवारी आपोआप रद्द होईल याची नोंद घ्यावी.
- ८) यासंदर्भात प्रशासकीय सेवकांच्या संदर्भातील महत्त्वाच्या सूचना ही अवलोकनी घ्याव्यात.

आदेशान्वये,

कुलसचिव